



KETERANGAN PINDAAN

| Pindaan | | Muka surat/ Klausa / Perenggan | Butir-Butir Pindaan Yang Dibuat | Pindaan Diluluskan Oleh |
|---------|--------|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| No | Tarikh | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |



**JABATAN KESIHATAN WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR & PUTRAJAYA
NO. DOKUMEN : JKWPKL&P-PK-P-08
TAJUK DOKUMEN: PERMOHONAN PEMBAHARUAN LESEN KEMUDAHAN DAN
PERKHIDMATAN JAGAAN KESIHATAN SWASTA**

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini menyediakan garis panduan pengendalian Pembaharuan Lesen Hospital dan Kemudahan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta diperingkat UKAPS JKWPKL & Putrajaya.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh Unit Kawalan Amalan Perubatan Swasta (UKAPS) untuk pembaharuan lesen kemudahan dan perkhidmatan jagaan kesihatan swasta bermula dari penerimaan borang permohonan yang lengkap sehingga dikemukakan ke Cawangan Amalan Perubatan Swasta (CKAPS).

3.0 RUJUKAN

- 3.1 Manual Kualiti – JKWPKL&P –MK-01
- 3.2 Akta Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta 1998.
- 3.3 Peraturan-peraturan Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta (Hospital dan Kemudahan Jagaan Kesihatan Swasta yang lain) 2006.
- 3.4 Pekeliling-pekelling dan Garispanduan Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta yang dikeluarkan dari Kementerian dari masa ke semasa.

4.0 DEFINISI

- 4.1 Pasukan UKAPS adalah pasukan yang diketuai oleh Pegawai Perubatan di Unit Kawalan Amalan Perubatan Swasta dan dianggotai oleh anggota unit yang lain.
- 4.2 PJKS ialah Pusat Jagaan Kesihatan Swasta.

5.0 SINGKATAN

Jawatan

- | | | |
|-----|-------------|---|
| 5.1 | KU | - Ketua Unit |
| 5.2 | KPP | - Ketua Penolong Pengarah |
| 5.3 | PPK | - Penolong Pengarah Kanan |
| 5.4 | PJ | - Penyelia Jururawat |
| 5.5 | PPPP | - Penyelia Penolong Pegawai Perubatan |
| 5.6 | KJ | - Ketua Jururawat |
| 5.7 | PPP | - Penolong Pegawai Perubatan |
| 5.8 | PT | - Pembantu Tadbir |
| 5.9 | PU | - Ketua Penolong Pengarah, Penolong Pengarah Kanan, Penyelia Jururawat, Penyelia Penolong Pegawai Perubatan, Ketua Jururawat, Penolong Pegawai Perubatan. |



Pentadbiran

- 5.10 **UKAPS** - Unit Kawalan Amalan Perubatan Swasta
5.11 **CKAPS** - Cawangan Kawalan Amalan Perubatan Swasta
5.12 **KKM** - Kementerian Kesihatan Malaysia

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

| PROSES/AKTIVITI | TINDAKAN |
|---|-----------------|
| 1. Terima permohonan (Borang 3) yang lengkap dengan menggunakan senarai semak (CKAPS-FM-03) | PU,PT |
| 2. Cop akuan penerimaan | PT |
| 3. Daftar permohonan dalam buku Rekod Pendaftaran | PT |
| 4. Proses Deraf bank/ kiriman wang pos | PT |
| 5. Hantar resit dan akuan penerimaan pembayaran kepada pemohon. | PT |
| 6. Tetapkan tarikh pemeriksaan premis atas persetujuan pemohon | PU |
| 7. Buat pemeriksaan premis berpandukan senarai semak pemeriksaan premis (CKAPS-ICL) | PU/ Pemandu |
| 8. Maklumkan penemuan pemeriksaan kepada pemohon | PU |
| 9. Buat lawatan susulan jika ada teguran tindakan pembetulan atau penambahbaikan. | PU/Pemandu |
| 10. Buat laporan pemeriksaan premis | PU |
| 11. Buat verifikasi laporan pemeriksaan. | KPP/PPK |
| 12. Buat pengesahan laporan pemeriksaan | KU |
| 13. Uruskan penghantaran dokumen permohonan dan laporan pemeriksaan premis kepada CKAPS, KKM. | PT/ Pemandu |
| 14. Kemaskini rekod | PT |



7.0 LAMPIRAN

- 7.1 **Borang 3** – Permohonan Lesen Akta Pembaharuan Lesen untuk mengendalikan atau menyediakan Kemudahan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta
- 7.2 **Borang CKAPS-FM-03** – Senarai semak untuk Permohonan Pembaharuan Lesen Kemudahan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta.
- 7.3 **Borang CKAPS-ICL** – Senarai Semak Pemeriksaan Premis

8.0 REKOD KUALITI

| NAMA REKOD | LOKASI | TEMPOH |
|---|----------------------|------------------------------|
| Fail Individu | Bilik Fail Perubatan | 5 tahun selepas PJKS ditutup |
| Buku Rekod Pendaftaran UKAPS | Bilik Fail Perubatan | 5 tahun |
| Buku Daftar Permohonan Pembaharuan Lesen Hospital | Bilik Fail Perubatan | 5 tahun |