



JKWPKL&P

JABATAN KESIHATAN WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR & PUTRAJAYA
NO. DOKUMEN : JKWPKL&P-PK-P04
TAJUK: PEMANTAUAN PELAPORAN PENCAPAIAN DATA KPI PENGARAH
KESIHATAN NEGERI (PKN)

KETERANGAN PINDAAN

Pindaan		Muka surat/ Klausa / Perenggan	Butir-Butir Pindaan Yang Dibuat	Pindaan Diluluskan Oleh
No	Tarikh			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL



JKWPKL&P

**JABATAN KESIHATAN WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR & PUTRAJAYA
NO. DOKUMEN : JKWPKL&P-PK-P04
TAJUK: PEMANTAUAN PELAPORAN PENCAPAIAN DATA KPI PENGARAH
KESIHATAN NEGERI (PKN)**

1.0 OBJEKTIF

Aktiviti ini bagi menjamin ketepatan dan integrity data yang akan dilaporkan kepada pihak CPSU, KKM. Pelaporan ini akan menjadi tanda aras pencapaian Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya.

2.0 SKOP

Prosedur ini digunapakai semasa aktiviti audit ke atas kedua-dua hospital di bawah seliaan Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya iaitu Hospital Putrajaya dan Hospital Rehabilitasi Cheras.

3.0 RUJUKAN

- 3.1 Manual Kualiti: JKWPKL&P
- 3.2 Petunjuk Prestasi Utama (KPI) Pengarah Kesihatan Negeri

4.0 DEFINISI

Pemantauan Pelaporan - Aktiviti audit yang dilakukan secara *cross-audit* bagi semua bahagian yang terlibat. Aktiviti audit dilakukan 2 kali setahun.

5.0 SINGKATAN

5.1 Jawatan

- 5.1.1 **JKWPKL&P** - Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur dan Putrajaya
- 5.1.2 **TPKN (P)** - Timbalan Pengarah Kesihatan Negeri (Perubatan)
- 5.1.3 **KPPK** - Ketua Penolong Pengarah Kanan
- 5.1.4 **PP** - Pegawai Perubatan
- 5.1.5 **PJ** - Penyelia Jururawat
- 5.1.6 **KJ** - Ketua Jururawat
- 5.1.7 **PT** - Pembantu Tadbir

5.2 Terma

- 5.2.1 **KPI** - Key Performance Indicator



JKWPKL&P

5.2.3 PVF:PKN

-Performance Verification Form: Pengarah Kesihatan

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

PROSES/AKTIVITI	TINDAKAN
A. PEMANTAUAN PELAPORAN PENCAPAIAN DATA KPI PENGARAH KESIHATAN NEGERI	
1. Menetapkan plan untuk mengadakan aktiviti audit 2 kali setahun berdasarkan surat arahan KKM.	PKN/TPKN(P)/KPPK/KPP/PPK PJ/KJ/
2. Menghantar surat arahan audit kepada setiap bahagian.	PKN/TPKN(P)/KPPK/KPP/PPK PJ/KJ/PT
3. Data-data dari setiap bahagian perlu dihantar kepada unit kualiti menggunakan Lampiran 1 (MPK/P/JPK-01 KLR 01 PIN 00).	PENYELARAS KUALITI BAHAGIAN
4. Aktiviti audit dijalankan secara cross audit setiap bahagian	KPPK/PPK/PJ/KJ/PT
5. Aktiviti audit dilakukan menggunakan borang PVF:PKN.	
6. Pelaporan hasil audit adalah menggunakan borang PVF:PKN	
7. Hasil penemuan audit dibentangkan semasa exit-conference	
8. Laporan audit yang lengkap dan disahkan Pengarah Kesihatan Negeri/wakil dihantar kepada pihak Sekretariat CPSU	PKN/TPKN(P)/KPPK/KPP/PPK PJ/KJ/PT



JKWPKL&P

**JABATAN KESIHATAN WILAYAH PERSEKUTUAN
KUALA LUMPUR & PUTRAJAYA
NO. DOKUMEN : JKWPKL&P-PK-P04
TAJUK: PEMANTAUAN PELAPORAN PENCAPAIAN DATA KPI PENGARAH
KESIHATAN NEGERI (PKN)**

7.0 LAMPIRAN

Lampiran 1- Data-data yang dikumpulkan dalam format (MPK/P/JPK-01 KLR 01 PIN 00).

Lampiran 2- Borang PVF:PKN

8.0 REKOD KUALITI

NAMA REKOD	LOKASI	TEMPOH
1. Laporan dari setiap bahagian melalui Lampiran 1 (MPK/P/JPK-01 KLR 01 PIN 00).	Fail Bahagian Perubatan	5 tahun
2. Laporan PVF:PKN		

DOKUMEN TIDAK TERKAWAL